

INSTRUCCIONS DE 3 D'ABRIL DE 2019 DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES I PERSONAL DOCENT PER A LA SOL·LICITUD DE PRÒRROGA DE LES DESTINACIONS OBTINGUES PER COMISSIÓ DE SERVEIS ESPECÍFICS

Aquestes instruccions es dicten per desenvolupar la base novena punt 2 i de la base desena de la resolució de 20 de maig de 2016, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la qual es convoca un concurs de mèrits per la selecció i nomenament de funcionaris i funcionàries docents, per a cobrir llocs en centres públics de la Comunitat Valenciana, per mitjà de comissió de serveis, en les unitats específiques de comunicació i llenguatge (aules CIL), en les unitats pedagògiques hospitalàries, en els centres amb programa experimental plurilingüe, en els centres dels establiments penitenciaris, en els serveis psicopedagògics escolars de sector, en les seccions d'educació secundària, en els centres de reeducació, en els centres integrats de formació professional, en el centre específic d'educació a distància (CEED), en el centre de les residències del complex educatiu de Cheste i del centre integrat de formació professional Costa d'Azahar de Castelló, i en determinats llocs catalogats d'especial dificultat.

La base novena punt 2 de l'esmenada resolució establia la possibilitat de prorrogar fins a quatre anys els nomenaments en comissió de serveis realitzats d'acord amb aquella, tenint en compte les avaluacions d'exercici realitzades. Així mateix, la base desena afegia que l'avaluació estaria relacionada amb les funcions i el desenvolupament específic del mateix perfil del lloc. Per aquestes raons i a l'efecte de realitzar l'esmentada avaluació es dicten aquestes instruccions:

Primera. Àmbit Objectiu

La finalitat d'aquestes instruccions és possibilitar l'inici del procediment mitjançant el qual es procedeix a la realització de l'avaluació

INSTRUCCIONES DE 3 DE ABRIL DE 2019 DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS Y PERSONAL DOCENTE PARA LA SOLICITUD DE PRÓRROGA DE LOS DESTINOS OBTENIDOS EN COMISIÓN DE SERVICIOS ESPECÍFICOS

Estas instrucciones se dictan para desarrollar la base novena punto 2 y de la base décima de la resolución de 20 de mayo de 2016, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, por la cual se convoca un concurso de méritos para la selección y nombramiento de funcionarios y funcionarias docentes, para cubrir puestos en centros públicos de la Comunidad Valenciana, por medio de comisión de servicios, en las unidades específicas de comunicación y lenguaje (aulas CYL), en las unidades pedagógicas hospitalarias, en los centros con programa experimental plurilingüe, en los centros de los establecimientos penitenciarios, en los servicios psicopedagógicos escolares de sector, en las secciones de educación secundaria, en los centros de reeducación, en los centros integrados de formación profesional, en el centro específico de educación a distancia (CEED), en el centro de las residencias del complejo educativo de Cheste y del centro integrado de formación profesional Costa de Azahar de Castellón y en determinados puestos catalogados de especial dificultad.

La base novena punto 2 de la citada resolución establecía la posibilidad de prorrogar hasta cuatro años los nombramientos en comisión de servicios realizados de acuerdo con aquella, teniendo en cuenta las evaluaciones del ejercicio realizadas. Así mismo, la base décima añadía que la evaluación estaría relacionada con las funciones y el desarrollo específico del propio perfil del puesto. Por estas razones y a los efectos de realizar la citada evaluación se dictan estas instrucciones:

Primera. Ámbito Objetivo

La finalidad de estas instrucciones es posibilitar el inicio del procedimiento mediante el cual se procede a la realización de la evaluación de

d'exercici previst a la base novena punt 2 i a la base desena de la resolució de 20 de maig de 2016 del director general de Centres i Personal Docent, a efectes de poder prorrogar les comissions de serveis concedides com a conseqüència d'aquesta.

Segona. Àmbit Subjectiu

1. Podrà sol·licitar la pròrroga per un any més en els destins obtinguts tot el funcionariat que haja obtingut una comissió de serveis pel procediment previst a la base novena, punt 2 de la resolució de 20 de maig de 2016 del director general de Centres i Personal Docent, sempre que:

- El funcionariat pertanyent al cos de metres, als cossos de catedràtics i professors d'Ensenyament Secundària i professors tècnics de Formació Professional, hauran d'estar en possessió del Certificat de Capacitació en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià, inscrits en el registre de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, excepte en el supòsit en què la persona participant estiga habilitada en Filologia Catalana o equivalent.

No obstant això, d'acord amb allò que regula la Disposició transitòria única de l'Orde 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, no serà necessari per a aquells funcionaris o funcionàries que sol·liciten la comissió de serveis en llocs catalogats en centres docents públics de localitats de predomini lingüístic castellà.

- Estiguen en servei actiu en el destí que van obtindre mitjançant el procediment regulat en la resolució de 20 de maig de 2016, esmentada anteriorment.

- Funcionariat de carrera dependent de la Generalitat que es trobe en situació de servei actiu o excedent per cura de familiars, i que ocupe o tinga reservat el lloc de treball amb caràcter definitiu, o el tinga adjudicat amb efectes de l'1 de setembre de 2019. El funcionariat excedent haurà d'acreditar,

ejercicio previsto en la base novena punto 2 y a la base décima de la resolución de 20 de mayo de 2016 del director general de Centros y Personal Docente, a efectos de poder prorrogar las comisiones de servicios concedidas como consecuencia de esta.

Segunda. Ámbito Subjetivo

1. Podrán solicitar la prórroga por un año más en los destinos obtenidos todo el funcionariado que haya obtenido una comisión de servicios por el procedimiento previsto en la base novena, punto 2 de la resolución de 20 de mayo de 2016 del director general de Centros y Personal Docente, siempre que:

- El funcionariado perteneciente al cuerpo de maestros, a los cuerpos de catedráticos y profesores de Enseñanza Secundaria y profesores técnicos de Formación Profesional, tendrán que estar en posesión del Certificado de Capacitación en Valencià o el Diploma de Mestre de Valencià, inscritos en el registro de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, excepto en el supuesto en que la persona participante esté habilitada en Filología Catalana o equivalente.

No obstante, de acuerdo con lo que regula la Disposición transitoria única de la Orden 90/2013, de 6 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, no será necesario para aquellos funcionarios o funcionarias que soliciten la comisión de servicios en puestos catalogados en centros docentes públicos de localidades de predominio lingüístico castellano.

- Estén en servicio activo en el destino que obtuvieron mediante el procedimiento regulado en la resolución de 20 de mayo de 2016, anteriormente citada.

- Funcionariado de carrera dependiente de la Generalitat que se encuentre en situación de servicio activo o de excedencia por cuidado de familiares, y que ocupe o tenga reservado puesto de trabajo con carácter definitivo, o lo tenga adjudicado con efectos de 1 de septiembre de 2019. El funcionariado excedente deberá

mitjançant la seua sol·licitud de reingrés davant la direcció territorial corresponent, que posa fi a la situació d'excedència amb data d'efecte anterior o igual a l'1 de setembre de 2019

2. D'acord amb el procediment establert en aquestes instruccions, no podrà accedir al mateix aquells funcionaris que van obtindre la comissió mitjançant el previst a la base dotze de la resolució de 20 de maig de 2016, esmentada anteriorment.

3. Aquells funcionaris o funcionàries que no desitgen optar a la pròrroga esmentada a l'apartat anterior, hauran d'accedir a l'URL corresponent, indicant-hi les seues dades personals i emplenar únicament la casella del NO a l'apartat de l'Annex I establert a l'efecte. En aquest cas, no caldrà emplenar la resta del qüestionari d'autoavaluació.

Tercera. Sol·licitud de pròrroga i autoavaluació

Tot aquell funcionari o funcionària que reunisca els requisits establits anteriorment, si vol optar a prorrogar el seu destí, hi haurà d'accedir des del dia 4 fins al 17 d'abril de 2019 a l'URL corresponent al lloc específic i formular la seua sol·licitud de permanència en la vacant que ocupa en l'actualitat durant el curs 2019-2020.

Tenint en compte a més el que preveu la base desena de la resolució de 20 de maig de 2016, hi haurà d'omplir, també, en el mateix termini el qüestionari d'autoavaluació, Annex I, corresponent al seu lloc de treball.

Els URL d'accés personalitzades, s'enviaran per correu electrònic a l'adreça de correu corporatiu dels interessats i dels centres.

Quarta. Avaluació Anual

D'acord amb allò que estableixen les bases novena i desena de la resolució de 20 de maig de 2016, per a la pròrroga de les comissions de servei en llocs específics s'han de tindre en compte els resultats d'avaluació que es realitzen

acreditar, mediante su solicitud de reingreso ante la dirección territorial correspondiente, que pone fin a la situación de excedencia con fecha de efecto anterior o igual al 1 de septiembre de 2019.

2. En base al procedimiento establecido en estas instrucciones, no podrá acceder al mismo, aquellos funcionarios que obtuvieron la comisión mediante lo previsto en la base doce de la resolución de 20 de mayo de 2016, anteriormente citada.

3. Aquellos funcionarios o funcionarias que no deseen optar por la prórroga citada en el apartado anterior, tendrán que acceder a la URL correspondiente, indicando sus datos personales y rellenar únicamente la casilla del NO en el apartado del Anexo I establecido al efecto. En este caso, no tendrá que rellenar el resto del cuestionario de autoevaluación.

Tercera. Solicitud de prórroga y autoevaluación

Todo aquel funcionario o funcionaria que reúna los requisitos establecidos anteriormente, si quiere optar a prorrogar su destino, tendrá que acceder desde el día 4 hasta el 17 de abril de 2019 a la URL correspondiente al puesto específico y formular su solicitud de permanencia en la vacante que ocupa en la actualidad durante el curso 2019-2020.

Teniendo en cuenta además lo previsto en la base décima de la resolución de 20 de mayo de 2016, se tendrá que cumplimentar, también, en el mismo plazo el cuestionario de autoevaluación, Anexo I, correspondiente a su puesto de trabajo.

Las URL de acceso personalizadas, se enviarán por correo electrónico a la dirección de correo corporativo de los interesados y de los centros.

Cuarta. Evaluación Anual

De acuerdo con lo que establecen las bases novena y décima de la resolución de 20 de mayo de 2016, para la prórroga de las comisiones de servicio en puestos específicos se han de tener en cuenta los resultados de evaluación que se

durant el període de nomenament.

Una vegada emplenat per la persona sol·licitant el qüestionari d'autoavaluació indicat a la base tercera, i només per al funcionariat que sol·licite la continuïtat en el lloc, les persones que s'indiquen a continuació rebran un correu electrònic amb l'URL personalitzada per omplir telemàticament el qüestionari indicat a l'Annex II (recopilació d'informació de la funció docent exercida en els llocs de treball específics) del 2 al 9 de maig de 2019.

1.- El director o directora del centre de destinació del funcionari o funcionària sol·licitant per als llocs específics de:

- a) Els centres CAES
- b) Els llocs catalogats d'especial dificultat en centres d'educació secundària.
- c) Les unitats específiques de comunicació o llenguatge (aules CIL).
- d) Els centres amb programa experimental plurilingüe.
- e) Els centres integrats de formació professional excepcionalment, si el director o directora del centre es troba afectat per aquest procés de renovació, l'ompliment del qüestionari es realitzarà per part de la Inspecció d'educació corresponent a aquest centre docent.
- f) Els Serveis psicopedagògics escolars de sector.
- g) Els centres de formació de persones adultes en establiments penitenciaris
- h) Les residències del complex educatiu de Cheste i el centre de formació professional Costa d'Azahar de Castelló.

2.- La Subdirecció en les seccions d'educació secundària en centres de reeducació i en establiments penitenciaris.

Excepcionalment, si el subdirector o subdirectora del centre es troba afectat per aquest procés de renovació, l'ompliment del qüestionari es realitzarà per part de la Inspecció corresponent a aquest centre docent.

realicen durante el periodo de nombramiento.

Una vez relleno por la persona solicitante el cuestionario de autoevaluación indicado en la base tercera, y solo para el funcionariado que solicite la continuidad en el puesto, las personas que se indican a continuación recibirán un correo electrónico con la URL personalizada para cumplimentar telemáticamente el cuestionario del Anexo II (recopilación de información de la función docente ejercida en los puestos de trabajo específicos) del 2 al 9 de mayo de 2019.

1.- El director o directora del centro de destino del funcionario o funcionaria solicitante para los puestos específicos de:

- a) Los centros CAES.
- b) Los centros catalogados de especial dificultad en centros de educación secundaria
- c) Las unidades específicas de comunicación o lenguaje (aulas CYL).
- d) Los centros con programa experimental plurilingüe.
- e) Los centros integrados de formación profesional, excepcionalmente, si el director o directora del centro se encuentra afectado por este proceso de renovación, la cumplimentación del cuestionario se realizará por parte de la Inspección de educación correspondiente a este centro docente.
- f) Los servicios psicopedagógicos escolares de sector.
- g) Los centros de formación de personas adultas en establecimientos penitenciarios.
- h) Las residencias del complejo educativo de Cheste y el centro de formación profesional Costa de Azahar de Castellón.

2.- La Subdirección en las secciones de educación secundaria en centros de reeducación y en establecimientos penitenciaris.

Excepcionalmente, si el subdirector o subdirectora del centro se encuentra afectado por este proceso de renovación, la cumplimentación del cuestionario se realizará por parte de la Inspección correspondiente a este centro docente.

3.- La Inspecció d'educació que corresponga al lloc del funcionari o funcionària, per als llocs específics de:

- a) Les unitats pedagògiques hospitalàries.
- b) El centre específic d'educació a distància (CEED).
- c) Directors/vicedirectors que es troben en comissions de servei específics

Quinta. Comissió Tècnica

Únicament per als supòsits en què existisca una discrepància entre el sentit de l'autoavaluació formulada per la persona sol·licitant i l'avaluació de la direcció del centre o, si és el cas, de la Inspecció d'educació, es constituirà una comissió tècnica que, una vegada revisades l'autoavaluació del sol·licitant i les valoracions de la direcció del centre o de la Inspecció d'educació, realitzarà proposta de continuïtat o no, a la Direcció General de Centres i Personal Docent per a la seua resolució.

Aquesta comissió tècnica estarà formada per:

- La Subdirectora general de personal docent o persona en qui delegue.
- Una persona representant de la Inspecció General d'Educació.
- Una persona representant de la direcció general que tinga assignades les funcions del lloc que s'està avaluant.

Sexta. Publicació

A partir del dia 10 de maig de 2019 es publicarà a la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport el llistat provisional d'aquells funcionaris o funcionàries que han obtingut pròrroga per un any de la comissió de serveis obtinguda mitjançant el procediment previst a la resolució del director general de Centres i Personal Docent de 20 de maig de 2016.

Es podran presentar reclamacions a aquest llistat provisional, únicament per via telemàtica, en un termini de 48 hores des de la data i hora de la publicació d'aquest llistat.

Transcorregut el termini de reclamacions es publicarà a la pàgina web de la Conselleria

3.- La Inspección de educación que corresponda al sitio del funcionario o funcionaria, para los sitios específicos de:

- a) Las unidades pedagógicas hospitalarias.
- b) El centro específico de educación a distancia (CEED).
- c) Directores/vicedirectores que estén en comisiones de servicio específicas.

Quinta. Comisión Técnica

Únicamente para los supuestos en que exista una discrepancia entre el sentido de la autoevaluación formulada por la persona solicitante y la evaluación de la dirección del centro o, si es el caso, de la Inspección de educación, se constituirá una comisión técnica que, una vez revisadas la autoevaluación del solicitante y las valoraciones de la dirección del centro o de la Inspección de educación, realizará propuesta de continuidad o no, a la Dirección General de Centros y Personal Docente para su resolución.

Esta comisión técnica estará formada por:

- La Subdirectora general de personal docente o persona en quien delegue.
- Una persona representante de la Inspección General de Educación.
- Una persona representante de la dirección general que tenga asignadas las funciones del sitio que se está evaluando.

Sexta. Publicación

A partir del día 10 de mayo de 2019 se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte el listado provisional de aquellos funcionarios o funcionarias que han obtenido prórroga por un año de la comisión de servicios obtenida mediante el procedimiento previsto a la resolución del director general de Centros y Personal Docente de 20 de mayo de 2016. Se podrán presentar reclamaciones a este listado provisional a este listado provisional, únicamente por vía telemática, en un plazo de 48 horas desde la fecha y hora de la publicación de este listado.

Transcurrido el plazo de reclamaciones se publicará en la página web de la Conselleria de

d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, el llistat definitiu.

Sèptima. Desistiment de la sol·licitud i irrenunciabilitat de la destinació obtinguda

1.- Una vegada transcorregut el termini per a formular les sol·licituds de pròrroga en el lloc específic obtingut, no es podrà desistir de la participació en el procediment ni renunciar al destí obtingut en comissió de serveis.

2.- Tenint en compte l'anterior, aquelles persones sol·licitants que hagen participat també en la convocatòria de comissions de serveis per motius socials per al curs escolar 2019-2020, hauran de desistir de la participació en aquestes, sempre que resulten adjudicatàries d'una de les comissions específiques a què es refereixen les presents instruccions.

Educación, Investigación, Cultura y Deporte, el listado definitivo.

Séptima. Desistimiento de la solicitud e irrenunciabilidad del destino obtenido

1- Una vez transcurrido el plazo para formular las solicitudes de prórroga en el sitio específico obtenido, no se podrá desistir de la participación en el procedimiento ni renunciar al destino obtenido en comisión de servicios.

2- Teniendo en cuenta lo anterior, aquellas personas solicitantes que hayan participado también en la convocatoria de comisiones de servicios por motivos sociales para el curso escolar 2019-2020 tendrán que desistir de la participación en estas, siempre que resulten adjudicatarios de una de las comisiones específicas a que se refieren las presentes instrucciones.

EL DIRECTOR GENERAL DE CENTRES I PERSONAL DOCENT